

**UCHWAŁA NR XLVI/294/22
RADY POWIATU KROTOSZYŃSKIEGO**

z dnia 29 kwietnia 2022 r.

w sprawie stypendium Starosty Krotoszyńskiego dla studentów kształcących się na kierunku lekarskim

Na podstawie art. 12 pkt 10a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 528) oraz art. 96 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2022 r. poz. 574 ze zm.) Rada Powiatu Krotoszyńskiego uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się rodzaj stypendium Starosty Krotoszyńskiego, kryteria i sposób przyznawania stypendium dla studentów kształcących się na kierunku lekarskim, maksymalną wysokość stypendium, warunki wypłacania oraz warunki zwrotu stypendium.

§ 2. Regulamin przyznawania stypendium Starosty Krotoszyńskiego dla studentów kształcących się na kierunku lekarskim stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Krotoszyńskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY POWIATU

Juliusz Poźnia

REGULAMIN
przyznawania stypendium Starosty Krotoszyńskiego dla studentów kształcących się
na kierunku lekarskim

§ 1. Niniejszy regulamin określa rodzaj, kryteria i sposób przyznawania stypendium Starosty Krotoszyńskiego dla studentów kształcących się na kierunku lekarskim, maksymalną wysokość stypendium, warunki wypłacania oraz warunki zwrotu stypendium.

§ 2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) stypendium - należy przez to rozumieć pomoc materialną w formie finansowej, wypłacaną ze środków Powiatu Krotoszyńskiego,
- 2) studencie - należy przez to rozumieć osobę kształcąca się na studiach wyższych stacjonarnych na kierunku lekarskim, w uczelni mającej siedzibę na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, działającej na podstawie ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

§ 3. Pomoc materialna może być przyznana studentowi, który spełnia łącznie następujące warunki:

- 1) kształci się na kierunku lekarskim na IV, V lub VI roku szkoły wyższej,
- 2) za poprzedni rok nauki uzyskał średnią ocen na poziomie co najmniej 3,75,
- 3) nie powtarza roku, na który ubiega się o przyznanie pomocy materialnej,
- 4) nie korzysta z urlopów określonych w regulaminie studiów, z urlopu macierzyńskiego i rodzicielskiego,
- 5) zawrze umowę, w której zobowiąże się do podjęcia pracy w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Krotoszynie, zwanym dalej SP ZOZ w Krotoszynie, co najmniej na czas adekwatny do okresu pobierania stypendium.

§ 4. 1. Zarząd Powiatu Krotoszyńskiego ogłasza nabór wniosków o przyznanie stypendium dla studentów oraz zamieszcza ogłoszenie na stronie internetowej Powiatu Krotoszyńskiego, w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Krotoszynie oraz na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń SP ZOZ w Krotoszynie.

2. Nabór wniosków następuje nie później niż 15 października danego roku kalendarzowego.

§ 5. 1. Wniosek o przyznanie stypendium zainteresowany student składa osobiście w Starostwie Powiatowym w Krotoszynie lub przesyła pocztą (decyduje data wpływu do Starostwa Powiatowego w Krotoszynie) w terminie określonym w ogłoszeniu o naborze wniosków.

2. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) zaświadczenie ze szkoły wyższej o statusie studenta,
- 2) zaświadczenie ze szkoły wyższej o średniej ocen z egzaminów z ostatniego roku przed złożeniem wniosku,
- 3) oświadczenie studenta, że nie korzysta z urlopów określonych w regulaminie studiów, z urlopu macierzyńskiego i urlopu rodzicielskiego,
- 4) oświadczenie studenta, że nie powtarza roku,
- 5) zobowiązanie studenta do zawarcia umowy o podjęciu pracy w SP ZOZ w Krotoszynie, co najmniej na czas adekwatny do okresu pobierania stypendium, w terminie do 6 miesięcy po uzyskaniu dyplomu, po uprzednim uzyskaniu prawa wykonywania zawodu lekarza.

Wymiar zatrudnienia, o którym mowa to 1 etat w przypadku umowy o pracę lub równoważnik etatu w przypadku zatrudnienia na podstawie umowy cywilnoprawnej.

§ 6. 1. Wnioski o przyznanie stypendium rozpatruje Komisja powołana przez Zarząd Powiatu Krotoszyńskiego.

2. W skład Komisji wchodzi:

- 1) dwie osoby wskazane przez Zarząd Powiatu Krotoszyńskiego, z których jedna pełni funkcję Przewodniczącego Komisji,
- 2) Dyrektor SP ZOZ w Krotoszynie lub osoba przez niego wskazana,
- 3) pracownik Starostwa Powiatowego w Krotoszynie właściwy do spraw zdrowia.

3. Do zadań Komisji należy:

- 1) sprawdzenie wniosków o stypendium pod względem formalnym i merytorycznym,
- 2) przedstawienie wniosków z rekomendacją do decyzji Zarządu Powiatu Krotoszyńskiego.

4. Posiedzenie Komisji zwołuje jej Przewodniczący w ciągu 14 dni od daty zakończenia naboru wniosków.

5. Wniosków, które nie spełniają wymogów formalnych określonych w § 5, nie rozpatruje się.

6. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół, w którym Komisja przedstawia Zarządowi Powiatu Krotoszyńskiego swoją rekomendację w sprawie przyznania stypendium.

7. O przyznaniu stypendium decyduje Zarząd Powiatu Krotoszyńskiego w terminie do 30 listopada po zapoznaniu się ze stanowiskiem Komisji.

8. Zarząd Powiatu Krotoszyńskiego ustala listę stypendystów w formie uchwały.

9. Stypendium przyznawane jest przez Zarząd Powiatu Krotoszyńskiego w zależności od środków finansowych przeznaczonych na ten cel oraz potrzeb kadrowych SP ZOZ w Krotoszynie.

§ 7. 1. Stypendium ma charakter finansowy i jest przyznawane na okres maksymalnie 9 miesięcy, tj. od 1 października danego roku kalendarzowego do 30 czerwca następnego roku kalendarzowego.

2. Maksymalna wysokość pomocy materialnej wynosi 2 000 złotych miesięcznie. Od tej kwoty dokonuje się potrąceń należności publicznoprawnych, jeżeli wynikają one z przepisów prawa.

3. Stypendium, o którym mowa w § 1, może być przyznane nie więcej niż pięciu studentom w danym naborze wniosków o przyznanie stypendium. Jeżeli ilość prawidłowo złożonych wniosków przekracza określoną w zdaniu pierwszym liczbę osób uprawnionych do otrzymania stypendium, w pierwszej kolejności stypendium przyznawane będzie studentom, którym było ono przyznane w latach poprzednich, a w dalszej kolejności – stypendium przyznawane będzie studentom z najwyższą średnią ocen z egzaminów za ostatni rok akademicki przed złożeniem wniosku.

W przypadku takich samych średnich, decyduje kolejność złożonych wniosków.

§ 8. 1. Wypłatę stypendium poprzedza podpisanie umowy, która określa warunki przyznania stypendium, zasady wypłaty w tym okoliczności powodujące rozwiązanie umowy i obowiązek zwrotu pobranych kwot stypendium.

2. Student jest zobowiązany załączyć do umowy zabezpieczenie w postaci weksla in blanco wraz z deklaracją wekslową.

§ 9. 1. Stypendium przysługuje tylko w czasie trwania studiów.

2. Prawo do otrzymywania stypendium nie przysługuje w przypadku:

- 1) podania nieprawdziwych danych we wniosku o stypendium;
- 2) nieprzedłożenia w terminie 14 dni od rozpoczęcia semestru zaświadczenia o kontynuacji studiów po ukończonym semestrze, wydanego przez uczelnię,
- 3) skreślenia z listy studentów,

- 4) rezygnacji ze stypendium,
- 5) rozwiązania umowy o stypendium,
- 6) korzystania z urlopów określonych w regulaminie studiów, urlopu macierzyńskiego i rodzicielskiego.

3. Zaświadczenie o kontynuacji studiów po ukończonym semestrze należy dostarczyć na adres: Starostwo Powiatowe w Krotoszynie, Wydział Spraw Obywatelskich i Zarządzania Kryzysowego, ul. 56 Pułku Piechoty Wlkp. 10, 63-700 Krotoszyn, z dopiskiem „Zaświadczenie”.

4. Student ma obowiązek niezwłocznego, pisemnego informowania Zarządu Powiatu Krotoszyńskiego o każdym przypadku wystąpienia zdarzeń, o których mowa ust. 2 pkt 3, 4 i 6. Stypendium nie przysługuje od miesiąca zaistnienia tych okoliczności.

5. Podstawą do rozwiązania umowy i zwrotu przez studenta całej pobranej kwoty stypendium wraz z odsetkami jest:

- 1) podanie nieprawdziwych danych we wniosku o stypendium,
- 2) skreślenie z listy studentów,
- 3) rezygnacja z prawa do stypendium,
- 4) nie podjęcie zatrudnienia w SP ZOZ w Krotoszynie jako lekarz w terminie do 6 miesięcy po uzyskaniu dyplomu, po uprzednim uzyskaniu prawa wykonywania zawodu lekarza,
- 5) nie przepracowanie w SP ZOZ w Krotoszynie czasu adekwatnego do okresu pobierania stypendium.

6. Zwrot całej pobranej kwoty stypendium wraz z odsetkami następuje w ciągu 30 dni od dnia rozwiązania umowy na rachunek Powiatu Krotoszyńskiego.

§ 10. Obsługę finansową w zakresie wypłaty stypendium prowadzi Wydział Finansów Starostwa Powiatowego w Krotoszynie, a w pozostałym zakresie Wydział Spraw Obywatelskich i Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego w Krotoszynie oraz Wydział Edukacji, Kultury i Sportu Starostwa Powiatowego w Krotoszynie.

Uzasadnienie

Podjęcia Uchwały w sprawie stypendium Starosty Krotoszyńskiego dla studentów kształcących się na kierunku lekarskim dokonano w związku z art. 96 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2022 r. poz. 574), zgodnie z którym jednostka samorządu terytorialnego może przyznać studentowi stypendium, jednocześnie określając rodzaj stypendium; kryteria i sposób przyznawania stypendium; maksymalną wysokość stypendium, o którą może ubiegać się student; warunki wypłacania stypendium oraz warunki zwrotu stypendium i odstąpienia od żądania jego zwrotu.

Celem niniejszej Uchwały jest polepszenie sytuacji materialnej studentów, a w przyszłości poprawa sytuacji kadrowej w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Krotoszynie.

Mając na uwadze powyższe niniejsza Uchwała jest zasadna.

CZŁONEK ZARZĄDU

Paweł Radziejewski